|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Instrukcja wypełniania**  **karty znajduje się pod**  **formularzem karty.** | | | | Nr karty:  *(nadaje pracownik UMO)* |
| *data i pieczęć wpływu do UMO* | **KARTA PRZEDSIĘWZIĘCIA REWITALIZACYJNEGO**  **Zgłaszanego do Gminnego Programu Rewitalizacji Olsztyna do roku 2030+ (GPRO)** | | | |
| **UWAGA:** Złożenie karty przedsięwzięcia w trakcie ogłoszonego naboru przedsięwzięć do GPRO nie oznacza automatycznego umieszczenia zadania w programie rewitalizacji, ani nie stanowi o otrzymaniu jakiejkolwiek formy dofinansowania na działania w ramach przedsięwzięcia. | | | | |
| ***A. OGÓLNE DANE PRZEDSIĘWZIĘCIA*** | | | | |
| ***1. Tytuł***  ***przedsięwzięcia*** | *Tytuł powinien być zwięzły i trafnie określać charakter przedsięwzięcia, które jest planowane do realizacji przez Realizatora.* | | | |
| ***2. Imię i nazwisko lub***  ***Nazwa Realizatora*** | *Należy podać pełną nazwę Realizatora, który będzie pełnił wiodącą rolę w realizacji przedsięwzięcia: imię, nazwisko, a w przypadku organizacji: pełna nazwa wraz z danymi osoby upoważnionej do jej reprezentowania.* | | | |
| ***2.1. Dane***  ***Pełnomocnika,***  ***działającego w imieniu Realizatora*** | *Należy wpisać imię i nazwisko Pełnomocnika Realizatora oraz dane dokumentu, uprawniającego do działania w jego imieniu (nazwa dokumentu, data jego wystawienia, np. pełnomocnictwo z dnia, umowa nr … z dnia…).*  *W przypadku, gdy nie ustalono Pełnomocnika, należy wpisać: NIE DOTYCZY.* | | | |
| ***3. Nazwa partnera/ów***  ***w przedsięwzięciu*** | *Jeśli przedsięwzięcie będzie realizowane w partnerstwie, należy wpisać nazwę/-y Partnerów:*  *imię, nazwisko, a w przypadku organizacji: pełna nazwa wraz z danymi osoby upoważnionej do jej reprezentowania.*  *W przypadku braku Partnerów należy wpisać: NIE DOTYCZY.* | | | |
| ***4. Typ Realizatora*** *(zaznaczyć właściwe)* | **Mieszkaniec/**  **Mieszkańcy, grupa nieformalna** | **Wspólnota Mieszkaniowa** | **Organizacja pozarządowa lub**  **inne, zrównane z nimi ustawą o *działalności pożytku publicznego i wolontariacie*** | |
| **Instytucja publiczna** | **Przedsiębiorca –**  **podmiot**  **gospodarczy** | **Spółdzielnia mieszkaniowa lub inny zarządca nieruchomości** **Realizatora** | |
| ***5. Adres Realizatora*** | *Należy wpisać pełny adres zamieszkania lub siedziby Realizatora: ulica, nr budynku, lokalu, kod pocztowy, miejscowość, gmina, województwo.* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***6. Dane kontaktowe***  ***osoby lub osób upoważnionych do kontaktu w sprawie niniejszej karty*** ***przedsięwzięcia*** | **Imię i nazwisko** | **Telefon** | **e-mail** |
|  |  |  |
| ***B. CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA*** | | | |
| ***7. Cel jaki ma***  ***osiągnąć***  ***przedsięwzięcie*** | *Należy wskazać główne założenie, jakie ma zostać osiągnięte w wyniku realizacji przedsięwzięcia.*  *Cel ma mieć charakter konkretny i mierzalny, należy go sformułować w trybie dokonanym.*  *Cel powinien odpowiadać na pytanie: Co chcemy osiągnąć?* | | |
| ***8. Opis problemu***  ***jaki zostać***  ***rozwiązany, w wyniku realizacji przedsięwzięcia*** | *Należy krótko scharakteryzować zjawisko lub zjawiska kryzysowe, na które przedsięwzięcie ma oddziaływać pozytywnie.*  *Przy charakteryzowaniu problemów proponujemy korzystanie z definicji stanu kryzysowego, zawartej w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.485)* | | |
| ***9. Miejsce***  ***realizacji przedsięwzięcia*** | *Należy obligatoryjnie wskazać dane adresowe i numer działki w przypadku przedsięwzięć infrastrukturalnych.*  *W przypadku pozostałych projektów – dane adresowe lub inne, umożliwiające lokalizację przedsięwzięcia na obszarze rewitalizacji.*  *Gdy charakter przedsięwzięcia będzie wymagał podejmowania działań w różnych miejscach, należy wskazać je wszystkie.*  *W przypadku projektów realizowanych poza obszarem rewitalizacji, należy wykazać, w jaki sposób projekt będzie oddziaływał na obszar rewitalizacji.* | | |
| ***10. Krótka charakterystyka działań w ramach przedsięwzięcia*** | *Należy wymienić oraz krótko opisać działania, jakie będą podejmowane w ramach przedsięwzięcia, służące osiągnięciu celu założonemu w pkt 7 Karty.* | | |
| ***11. Terminy realizacji***  ***przedsięwzięcia*** | *Należy określić czas trwania przedsięwzięcia (kwartał/rok – kwartał/rok).* | | |
| ***12. Prognozowane,***  ***produkty,***  ***powstałe w wyniku realizacji***  ***przedsięwzięcia. (Należy wymienić konkretne, mierzalne elementy lub zjawiska, które powstaną w wyniku realizacji***  ***przedsięwzięcia) wraz ze sposobem ich oceny*** | ***Wskaźniki w sferze społecznej:*** *np. liczba osób niepełnosprawnych, ubogich, bezrobotnych objętych wsparciem w ramach przedsięwzięcia, liczba osób o podniesionych kompetencjach społecznych, liczba osób przeszkolonych, liczba zrealizowanych inicjatywy sąsiedzkich, festynów, szkoleń, wydarzeń, itp.*  ***Wskaźniki w sferze przestrzennej:*** *np. liczba budynków poddanych renowacji, liczba budynków poddanych remontowi/przebudowie, liczba budynków lub pomieszczeń, przebudowanych/wyremontowanych na cele edukacyjno-społeczne, powierzchnia utworzonych lub zrewaloryzowanych obiektów zieleni miejskiej, itp.*  ***Wskaźniki w sferze gospodarczej:*** *np. liczba przeprowadzonych szkoleń biznesowych dla ludzi młodych, liczba budynków przebudowanych/ wyremontowanych na cele biznesu, przedsiębiorczości liczba osób, objętych wsparciem w ramach PR, liczba nowych miejsc pracy powstała w wyniku realizacji projektów inwestycyjnych na obszarze rewitalizowanym, liczba nowych przedsiębiorstw, liczba nowych punktów usługowych na terenach zrewitalizowanych, liczba przeszkolonych osób, liczba nowych cyklicznych lokalnych projektów biznesowych: targi, festyny itp.)* | | |
| ***13.Beneficjenci***  ***ostateczni***  ***przedsięwzięcia*** | *Należy wymienić ostateczną grupę odbiorców, która odniesie korzyści bezpośrednie lub pośrednie z realizacji przedsięwzięcia.*  *Odbiorców należy wskazać spośród wszystkich interesariuszy procesu rewitalizacji, którymi są: mieszkańcy miasta, osiedla, ulicy, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, zarządcy nieruchomości, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, konkretne grupy społeczne: osoby niepełnosprawne, uzależnione, wykluczone społeczne, pochodzące z rodzin zmagających się z uzależnieniami, duże rodziny, dzieci i młodzież, bezrobotni, samotne matki, seniorzy, itd.* | | |
| ***14. Opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami (o ile dane są możliwe do wskazania)*** | *Należy określić jak planowane przedsięwzięcie* *zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnym potrzebami* | | |
| ***C. PLANOWANE FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA*** | | | |
| ***15. Ogólny (orientacyjny) koszt realizacji, PLN*** | *Należy podać orientacyjny koszt przedsięwzięcia.* | | |
| ***16. Potencjalne źródła finansowania*** | *Jeżeli przedsięwzięcie będzie mogło być finansowane środkami zewnętrznymi (poza środkami Realizatora), to proszę określić ich źródło.* | | |
| ***D. INNE INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU*** | | | |
| ***18. Informacja o partnerstwie***  ***na rzecz realizacji przedsięwzięcia*** | *Jeśli przedsięwzięcie realizowane jest przez kilku partnerów, w tym polu należy opisać, czy współpraca jest już sformalizowana (podpisana umowa o współpracy, porozumienie) oraz jaki jest podział obowiązków pomiędzy partnerami.* | | |
| ***19. Stopień zaawansowania***  ***przygotowania przedsięwzięcia*** | *Należy wyjaśnić, na jakim etapie jest przygotowanie projektu: czy projekt jest w fazie koncepcji, czy realizacja już się rozpoczęła, jeśli projekt obejmuje uzyskanie wymaganych prawem dokumentacji, uzgodnień, pozwoleń, na jakim etapie jest ich przygotowanie, inne informacje.* | | |

Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w części A niniejszej karty przedsięwzięcia rewitalizacyjnego są zgodne z prawdą. Zapoznałem/am się również z zasadami składania Kart Przedsięwzięć Rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Olsztyna do roku 2030+ zamieszczonych pod formularzem karty.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zamieszczonych w niniejszej karcie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, wyłącznie na potrzeby sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Olsztyna do roku 2030+.

Olsztyn, dnia .............................

......................................

podpis Realizatora

*Kontakt: Wydział Strategii i Funduszy Europejskich, Urząd Miasta Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, pok. 211, tel.: 89 527 31 11 wew. 249, 393, e-mail:* [*funduszeeuropejskie@olsztyn.eu*](mailto:funduszeeuropejskie@olsztyn.eu)

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA**

**Słowniczek:**

**Realizator** – podmiot zamierzający samodzielnie realizować przedsięwzięcie rewitalizacyjne.

**GPRO** – Gminny Program Rewitalizacji Olsztyna do roku 2030+.

**Rewitalizacja** – kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji. Rewitalizacja zakłada optymalne wykorzystanie specyficznych uwarunkowań danego obszaru oraz wzmacnianie jego lokalnych potencjałów (w tym także kulturowych) i jest procesem wieloletnim, prowadzonym przez interesariuszy tego procesu (m.in. przedsiębiorców, organizacje pozarządowe, właścicieli nieruchomości, organy władzy publicznej, etc.), w tym przede wszystkim we współpracy z lokalną społecznością.

**Obszar rewitalizacji** – obszar wyznaczony Uchwałą [XLVII/759/22](https://prawomiejscowe.pl/UrzadMiastaOlsztyna/document/841908/Uchwa%C5%82a-XLVII_759_22) Rady Miasta Olsztyna   
z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji miasta Olsztyna.

**Zasady składania Kart Przedsięwzięć Rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Olsztyna do roku 2030+.**

1. Realizatorem przedsięwzięcia może być każdy, kto zamierza realizować przedsięwzięcie rewitalizacyjne na obszarze rewitalizacji i posiada pełną zdolność do czynności prawnych. Kartę przedsięwzięcia może złożyć w imieniu Realizatora przedsięwzięcia pełnomocnik, działający na podstawie stosownego upoważnienia.
2. W przypadku, gdy przedsięwzięcie obejmuje prace remontowe, konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane budynków lub zagospodarowanie terenu w rozumieniu przepisów prawa, Realizator musi posiadać tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, wynikający z prawa własności, stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu), zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela lub w innej formie przewidzianej przepisami prawa.
3. Co do zasady przedsięwzięcie musi być realizowane na obszarze rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszych zasad. Można jednak zgłaszać przedsięwzięcia, które będą realizowane poza nim, jeśli służyć będą realizacji przypisanych mu celów, a użytkownikami projektu będą mieszkańcy obszaru. Dotyczy to zwłaszcza inicjatyw społecznych dotyczących aktywizacji zawodowej i społecznej, jednak takie projekty trzeba dobrze uzasadnić.
4. W związku z tym, że rewitalizacja ma być procesem łączącym działania ze sfery społecznej ze sferami: gospodarczą, przestrzenno-funkcjonalną, techniczną czy środowiskową, preferowane są przedsięwzięcia realizowane w partnerstwie i wpływające trwale na każdą z wymienionych sfer.
5. Realizator może być poproszony o uzupełnienia informacji w karcie. Będzie to konieczne, aby zapisy dotyczące przedsięwzięcia mogły być odpowiednio zapisane   
   w GPRO.

### **Załącznik** – mapa przedstawiająca zasięg przestrzennego obszaru rewitalizacji (dostępna także online pod adresem <https://msipmo.olsztyn.eu/imap/?gpmap=gp43> )

