

**UCHWAŁA NR XLV/873/18
RADY MIASTA OLSZTYNA**

z dnia 28 lutego 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych jednostkom oświatowym
prowadzonym na terenie Miasta Olsztyna przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka
samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania
i wykorzystania**

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 oraz poz. 2232) oraz art. 12 pkt 11, art. 42 ust. 1 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) Rada Miasta Olsztyna uchwała co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Miasta Olsztyna dla prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego:

- 1) publicznych i niepublicznych przedszkoli, w tym specjalnych;
 - 2) publicznych i niepublicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
 - 3) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
 - 4) publicznych i niepublicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych specjalnych;
 - 5) publicznych i niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
 - 6) publicznych i niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
 - 7) publicznych i niepublicznych szkół specjalnych;
 - 8) publicznych i niepublicznych placówek oświatowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
 - 9) publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
 - 10) publicznych i niepublicznych szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat;
 - 11) publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych realizujących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;
 - 12) publicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 3-6 ustawy – Prawo oświatowe;
 - 13) niepublicznych szkół bez uprawnień szkoły publicznej;
 - 14) niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 3 i 6 ustawy – Prawo oświatowe.
- zwanych dalej „dotowanymi jednostkami”.

§ 2. 1. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3 - 6 ustawy – Prawo oświatowe, mogą otrzymywać dotacje, w przypadku, gdy oferta edukacyjna placówki stanowi istotne uzupełnienie usług edukacyjnych świadczonych przez Miasto Olsztyn.

2. Publicznym placówkom, o których mowa w art. 2 pkt 3-6 ustawy – Prawo oświatowe, z wyjątkiem publicznych szkolnych schronisk młodzieżowych, dotacje przekazywane są na każdą zrealizowaną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w wysokości 30 % ustalonych w budżecie Miasta Olsztyna średnich wydatków bieżących ponoszonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w tego samego rodzaju placówkach prowadzonych przez Miasto Olsztyn w przeliczeniu na jedną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych. Łączna kwota dotacji wypłaconych placówce w danym roku nie może być wyższa od kwoty przewidzianej na ten cel, ustalonej w oparciu o planowaną liczbę godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych podanej we wniosku o dotację. W przypadku, gdy Miasto Olsztyn nie prowadzi placówki danego rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest wysokość minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra i przygotowaniem pedagogicznym w przeliczeniu na jedną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, liczonej jak dla nauczyciela realizującego te zajęcia w wymiarze 20 godzin tygodniowo.

3. Publicznym szkolnym schroniskom młodzieżowym dotacje przekazywane są na każde miejsce noclegowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno miejsce noclegowe w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Olsztyna.

4. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3 i 6 ustawy – Prawo oświatowe mogą otrzymywać dotacje w przypadku, gdy oferta edukacyjna placówki stanowi istotne uzupełnienie usług edukacyjnych świadczonych przez Miasto Olsztyn. Wniosek o dotacje może być złożony nie wcześniej niż po roku od daty rozpoczęcia działalności przez placówkę.

5. Niepublicznym placówkom, o których mowa w art. 2 pkt 3 i 6 ustawy – Prawo oświatowe, z wyjątkiem niepublicznych szkolnych schronisk młodzieżowych, dotacje przekazywane są na każdą zrealizowaną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w wysokości 15 % ustalonych w budżecie Miasta Olsztyna średnich wydatków bieżących ponoszonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w tego samego rodzaju placówkach prowadzonych przez Miasto Olsztyn w przeliczeniu na jedną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych. Łączna kwota dotacji wypłaconych placówce w danym roku nie może być wyższa od kwoty przewidzianej na ten cel, ustalonej w oparciu o planowaną liczbę godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych podanych we wniosku o dotację. W przypadku, gdy Miasto Olsztyn nie prowadzi placówki danego rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest wysokość minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra i przygotowaniem pedagogicznym w przeliczeniu na jedną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, liczonej jak dla nauczyciela realizującego te zajęcia w wymiarze 20 godzin tygodniowo.

6. Niepublicznym szkolnym schroniskom młodzieżowym dotacje przekazywane są na każde miejsce noclegowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno miejsce noclegowe w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Olsztyna.

7. Niepublicznym szkołom nieposiadającym uprawnień szkoły publicznej dotacje przekazywane są na każdego ucznia w wysokości 15 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Olsztyna.

§ 3. 1. Jednostki, o których mowa w § 1 pkt 12-14 niniejszej uchwały mogą otrzymać dotacje po złożeniu wniosku o dotację nie później niż do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Prowadzone przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne i niepubliczne szkolne schroniska młodzieżowe do wniosku, o którym mowa w ust. 1, zobowiązane są dołączyć oświadczenie, iż dane podane we wniosku o dotacje są zgodne z ostatnim sprawozdaniem Głównego Urzędu Statystycznego KT-1 „Sprawozdanie o wykorzystaniu turystycznego obiektu zbiorowego zakwaterowania”.

§ 4. Wzór wniosku o dotację stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący dotowaną jednostkę sporządza i przekazuje organowi dotującemu, nie później niż do 7-go dnia każdego miesiąca rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc poprzedni, przy czym za miesiąc listopad – nie później niż do dnia 5 grudnia roku, w którym udzielana jest dotacja.

2. W rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący, zastrzeżeniem ust. 3, podaje dane dotyczące:

- 1) uczniów, którzy byli uczniami przez cały miesiąc sprawozdawczy,
- 2) uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej jednostki w trakcie miesiąca sprawozdawczego, wraz z podaniem daty przyjęcia lub odejścia z dotowanej jednostki.

3. W przypadku szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący podaje liczbę uczniów, którzy uczestniczyli w miesiącu sprawozdawczym w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

4. Organ prowadzący dotowaną jednostkę zobowiązany jest do wprowadzania, do systemu informatycznego przekazanego do nieodpłatnego korzystania przez organ dotujący, danych ujętych w miesięcznym rozliczeniu otrzymanej dotacji, o którym mowa w ust. 1, a w szczególności danych o uczniach obejmujące: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, adres zameldowania.

5. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Dotowanym jednostkom, o których mowa w § 1 ust. 1-11 miesięczne części dotacji wypłacane są, z zastrzeżeniem ust. 4, w wysokości określonej iloczynem: 1/12 należnej kwoty dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia i liczby uczniów lub wychowanków w dotowanej jednostce wykazaną w rozliczeniu za poprzedni miesiąc.

2. Dotowanym jednostkom, o których mowa w § 1 ust. 12-14 z wyjątkiem prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publicznych i niepublicznych szkolnych schronisk młodzieżowych, miesięczne części dotacji wypłacane są, z zastrzeżeniem ust. 4, w wysokości określonej iloczynem: 1/12 należnej kwoty dotacji i liczby zrealizowanych godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w dotowanej jednostce wykazanych w rozliczeniu za poprzedni miesiąc.

3. Prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publicznym i niepublicznym szkolnym schroniskom młodzieżowym miesięczne części dotacji wypłacane są, z zastrzeżeniem ust. 4, w wysokości określonej iloczynem: 1/12 należnej kwoty dotacji i liczby miejsc noclegowych w dotowanej jednostce wykazanej w rozliczeniu za poprzedni miesiąc.

4. W przypadku, gdy w danym miesiącu kwota dotacji została nadpłacona lub przekazana w niższej wysokości różnicę tę uwzględnia się przy naliczeniu dotacji w kolejnym miesiącu.

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje organowi dotującemu roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie nie później niż do dnia 20 stycznia roku następnego po roku, którego rozliczenie dotyczy.

2. W przypadku zaprzestania działalności przez dotowaną jednostkę w trakcie roku organ prowadzący sporządza i przekazuje organowi dotującemu, w terminie 20 dni od dnia zakończenia działalności, rozliczenie wykorzystania dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 8. 1. W terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym udzielana była dotacja organ dotujący sporządza i przekazuje organom prowadzącym dotowane jednostki informację o należnej i przekazanej dotacji.

2. W przypadku, gdy przekazana kwota dotacji, wynikająca z informacji, o której mowa w ust. 1, jest niższa od kwoty należnej organ dotujący w terminie do dnia 15 kwietnia przekazuje na rachunek bankowy dotowanej jednostki wyrównanie należnej kwoty dotacji.

3. W przypadku stwierdzenia konieczności zwrotu przez dotowaną jednostkę stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych w zakresie dotyczącym dotacji udzielanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych dotowanym jednostkom.

2. Kontrola może być przeprowadzona:

- 1) okresowo – w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego dotowaną jednostkę,
- 2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

3. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanej w rozliczeniach otrzymanej części dotacji za miesiąc poprzedni, o których mowa w § 5 ust. 1,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji na wydatki bieżące dotyczące realizacji zadań dotowanej jednostki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki.

4. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Prezydenta Olsztyna pracownicy Urzędu Miasta Olsztyna.

5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 4 określa zakres kontroli oraz imiennie upoważnionych do kontroli pracowników.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej dotowanej jednostki, w godzinach pracy tej jednostki, a w uzasadnionych przypadkach – w godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobą lub osobami reprezentującymi jednostkę.

7. Kontrole faktycznej liczby uczniów mogą być przeprowadzane w miejscach i czasie realizacji obowiązkowych zadań edukacyjnych przez jednostkę.

8. W celu zaplanowania czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 7, jednostka lub osoba ją prowadząca informuje kontrolujących o miejscach, godzinach i terminach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

9. O kontroli, o której mowa w ust. 2 pkt 1 organ dotujący powiadamia na piśmie organ prowadzący, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem kontroli określając zakres kontroli, okres objęty kontrolą i termin rozpoczęcia kontroli.

10. Kontrole doraźne podejmowane są na wniosek zastępcy prezydenta do spraw oświaty.

11. Kontrole przeprowadza się w oparciu o prowadzoną przez dotowaną jednostkę dokumentację organizacyjną, dokumentację przebiegu nauczania, listy obecności, na których uczniowie potwierdzają własnoręcznym podpisem uczestnictwo w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, oraz dokumentację finansową wraz z ewidencją księgową wydatków z dotacji.

12. Organ prowadzący dotowaną jednostkę zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie liczby uczniów kontrolowanej jednostki, a także umożliwiającej sprawdzenie przez organ dotujący prawidłowości naliczania, pobierania i wykorzystania dotacji.

13. Organ prowadzący dotowaną jednostkę określa zasady prowadzenia ewidencji wydatków i sposobu ewidencjonowania środków z otrzymanej dotacji.

14. Na dowodach księgowych potwierdzających wydatki z dotacji, należy zamieścić: a) opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Olsztyna w kwocie.....zł dotyczący...(nazwa dotowanej jednostki)”, b) szczegółowy opis zdarzenia, celowości dokonania wydatku, ze wskazaniem miejsca wykorzystywania zakupionych towarów, opatrzony datą i podpisem osoby odpowiedzialnej, c) numer pozycji księgowej z ewidencji wydatków – opatrzony datą i podpisem osoby odpowiedzialnej, d) adnotacje „Sprawdzono pod względem merytorycznym” i „Sprawdzono pod względem formalnorachunkowym” opatrzone datą i podpisem osoby odpowiedzialnej.

15. Wydatki z dotacji winny być dokonywane z rachunku bankowego, na który przekazywana jest należna dotacja.

16. W przypadku gdy dokumenty, w oparciu o które ma zostać przeprowadzona kontrola, znajdują się poza siedzibą jednostki dotowanej, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić ich dostępność na czas prowadzenia kontroli w siedzibie dotowanej jednostki, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż 14 dni od dnia zwrócenia się przez kontrolującego o udostępnienie tej dokumentacji.

17. Organ prowadzący jednostkę dotowaną ma obowiązek przechowywania, przez okres 5 lat od końca roku, w którym przekazano dotację, dokumentację stanowiącą podstawę rozliczenia dotacji, w tym oryginałów dokumentów finansowych w zakresie finansowania środkami pochodzącymi z dotacji.

18. Jednostka lub organ prowadzący zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli,
- 2) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących,
- 3) umożliwia kontrolującemu uzyskanie, niezbędnych do udokumentowania ustaleń kontrolnych, kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

19. Kontrolujący ma prawo w szczególności:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania jednostki oraz do list obecności, na których uczniowie potwierdzają własnoręcznym podpisem uczestnictwo w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, oraz ich weryfikacji,
- 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń jednostki,
- 3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych jednostki,
- 4) obserwacji, sprawdzenia spełniania przez uczniów obowiązku uczestniczenia w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu,
- 5) żądania pisemnych i ustnych wyjaśnień,
- 6) sporządzania niezbędnych kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i żądania poświadczenia ich za zgodność z oryginałem,
- 7) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

20. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

21. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego dotowaną jednostkę;
- 2) nazwę i adres dotowanej jednostki;
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 4) imię i nazwisko kontrolującego, stanowisko służbowe, oraz numer i datę upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;
- 5) określenie zakresu kontroli oraz okres objęty kontrolą;
- 6) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 7) wykaz załączników do protokołu.

22. W protokole kontroli nie można dokonywać poprawek, skreśleń ani uzupełnień bez omówienia ich na końcu protokołu, z wyjątkiem sprostowania oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych, które parafuje kontrolujący.

23. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolującego i kontrolowanego.

24. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący oraz kontrolowany.

25. W przypadku gdy kontrolowany nie zgadza się z ustaleniami zawartymi w treści protokołu, może w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, przedstawić na piśmie zastrzeżenia lub wyjaśnienia do protokołu.

26. W przypadku niezłożenia zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 25 przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli.

27. Kontrolujący, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń lub wyjaśnień, zawiadamia kontrolowanego o sposobie ich załatwienia, wskazując które zastrzeżenia lub wyjaśnienia zostały uwzględnione.

28. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości, mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu, organ dotujący wzywa do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

29. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Olsztyna.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY MIASTA

Halina Ciunel

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLV/873/18
Rady Miasta Olsztyna
z dnia 28 lutego 2018 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji

Nr sprawy:

.....
(wypełnia Wydział Edukacji)

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

--	--	--	--	--

Adres e-mail do organu prowadzącego:

Adres e-mail do dyrektora przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki:

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa **posiadacza** rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

Numer rachunku bankowego

DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / PLACÓWCE

Niepubliczne

Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Miasta Olsztyna

Data i numer wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej (dotyczy szkół o uprawnieniach szkoły publicznej)

Publiczna

Data i numer decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki publicznej.

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

--

Adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Kod Pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

TYP

(przedszkole, punkt przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum, technikum uzupełniające, szkoła policealna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, specjalny ośrodek szkolno wychowawczy, inne - wymienić)

--

System kształcenia (szkoła stacjonarna dla młodzieży, szkoła stacjonarna dla dorosłych, szkoła zaoczna dla dorosłych)

--

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Dane o planowanej liczbie wychowanków / uczniów / słuchaczy	w okresie styczeń – sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
Dane o liczbie dzieci w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej w tym:		
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
dzieci z orzeczeniami o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych: z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objęte zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi		
Liczba uczniów szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki (z wyłączeniem uczniów oddziałów gimnazjalnych), w tym:		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi		
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi		
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą		
liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych		

uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego		
uczniowie klas terapeutycznych		
uczniowie oddziałów dwujęzycznych		
uczniowie klas I-III szkół podstawowych		
uczniowie małej szkoły		
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P13		
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P14		
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P15		
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P16		
Liczba uczniów oddziałów gimnazjalnych i gimnazjów, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym:		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi		
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi		
nieślyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów dwujęzycznych		
Liczba uczniów szkół oddziałów gimnazjalnych i gimnazjów, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym:		
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym		
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym		
Liczba uczniów niepublicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych, w tym:		
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym		
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym		
Liczba uczniów niepublicznych szkół policealnych dla dorosłych, w tym:		
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy		

kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych		
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodach innych niż zawody medyczne, technik administracji i technik bezpieczeństwa i higieny pracy		
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy		
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodach medycznych		
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodach innych niż zawody medyczne, technik administracji i technik bezpieczeństwa i higieny pracy		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczy, specjalnych ośrodkach wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym poradniach specjalistycznych		
Liczba wychowanków ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego		
Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim spełniających obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przez udział w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych organizowanych w szkołach i poradniach psychologiczno-pedagogicznych		
Liczba wychowanków młodzieżowego ośrodka socjoterapii, którzy korzystają z zakwaterowania w tym ośrodku		
Dane o liczbie zrealizowanych godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt. 3 - 6 i 10 ustawy Prawo oświatowe, z wyjątkiem szkolnych schronisk młodzieżowych		
Liczba uczniów szkół nieposiadających uprawnień szkoły publicznej		
Dane o liczbie miejsc noclegowych w szkolnych schroniskach młodzieżowych		
Planowana liczba uczniów liceów dla dorosłych i szkół policealnych, którzy w przyszłym roku budżetowym zamierzają uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
Planowana liczba uczestników kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy w przyszłym roku budżetowym zamierzają zdać egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji		

ZOBOWIĄZANIE I PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ

Zobowiązuję się do comiesięcznego informowania o liczbie uczniów zapisanych do przedszkola / szkoły /innej formy wychowania przedszkolnego / placówki

.....
Czytelny podpis osoby prowadzącej

Miejscowość, data

Rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc.....rok

Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji	Nr sprawy: <i>(wypełnia Wydział Edukacji)</i>
--	---

DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO /PLACÓWCE

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

--

DANE O LICZBIE WYCHOWANKÓW / UCZNIÓW / SŁUCHACZY

Liczba dzieci w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej w tym:	
liczba dzieci z innych gmin ¹	
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
dzieci z orzeczeniami o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych: z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objęte zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi	
liczba dzieci 6- letnich posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	
Liczba uczniów szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki (z wyłączeniem uczniów oddziałów gimnazjalnych), w tym:	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą	
liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych	
uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego	
uczniowie oddziałów sportowych	
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego	
uczniowie klas terapeutycznych	
uczniowie oddziałów dwujęzycznych	

uczniowie klas I-III szkół podstawowych	
uczniowie małej szkoły	
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P13	
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P14	
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P15	
uczniowie uczący się w zawodach, przeliczani wagą P16	
Liczba uczniów oddziałów gimnazjalnych i gimnazjów, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym:	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego	
uczniowie oddziałów sportowych	
uczniowie oddziałów dwujęzycznych	
Liczba uczniów szkół oddziałów gimnazjalnych i gimnazjów, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, którzy uczestniczyli w miesiącu sprawozdawczym w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym:	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym	
Liczba uczniów niepublicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych, którzy uczestniczyli w miesiącu sprawozdawczym w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym:	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym	
Liczba uczniów niepublicznych szkół policealnych dla młodzieży, którzy uczestniczyli w miesiącu sprawozdawczym w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym:	
kształących się w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
kształących się w zawodach medycznych	
kształących się w zawodach innych niż zawody medyczne, technik administracji i technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
Liczba uczniów niepublicznych szkół policealnych dla dorosłych, którzy uczestniczyli w miesiącu sprawozdawczym w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym:	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych	
kształących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodach innych niż zawody medyczne, technik administracji i technik bezpieczeństwa i higieny pracy	

kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodach medycznych	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodach innych niż zawody medyczne, technik administracji i technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
Liczba uczniów szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym:	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym w pozostałych zawodach	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodzie technik administracji lub w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w zawodach medycznych	
kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym w pozostałych zawodach	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym poradniach specjalistycznych	
Liczba wychowanków ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego	
Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim spełniających obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przez udział w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych organizowanych w szkołach i poradniach psychologiczno-pedagogicznych	
Liczba wychowanków młodzieżowego ośrodka socjoterapii, którzy korzystają z zakwaterowania w tym ośrodku	
Dane o liczbie zrealizowanych godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt. 3 - 6 ustawy Prawo oświatowe, z wyjątkiem szkolnych schronisk młodzieżowych	
Liczba uczniów szkół nieposiadających uprawnień szkoły publicznej	
Dane o liczbie miejsc noclegowych w szkolnych schroniskach młodzieżowych	

INFORMACJA O OTRZYMANYCH KWOTACH DOTACJI

Otrzymana w miesiącu sprawozdawczym kwota dotacji za bieżący rok:
Otrzymana kwota dotacji za bieżący rok łącznie od 1 stycznia:
z tego wydatkowano:
Do rozliczenia pozostało:

Otrzymana kwota dotacji wynikająca z rozliczenia za rok poprzedni:
z tego wydatkowano:
Do rozliczenia pozostało:

CZYTELNY PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ

.....

Czytelny podpis osoby prowadzącej

Miejscowość, data.....

**DANE UCZNIÓW PRZEDSZKOLI, INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO I
ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NIEBĘDĄCYCH
MIESZKAŃCAMI MIASTA OLSZTYNA**

(z wyłączeniem uczniów niepełnosprawnych i uczniów obowiązkowego rocznego wychowania
przedszkolnego - "zerówki")

MIESIĄC ROK

Nazwa jednostki :

L.P.	Imię i nazwisko i dziecka	Adres zameldowania	Adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

.....
Czytelny podpis osoby prowadzącej

**DANE UCZNIÓW PRZEDSZKOLI, INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZOLNEGO,
SZKÓŁ, W KTÓRYCH REALIZOWANY JEST OBOWIĄZEK SZKOLNY LUB OBOWIĄZEK
NAUKI, PLACÓWEK, KTÓRZY ZOSTALI PRZYJĘCI LUB ODESZLI Z DOTOWANEJ
JEDNOSTKI W TRAKCIE MIESIĄCA SPRAWOZDAWCZEGO**

MIESIĄC ROK

Nazwa jednostki :

L.P.	Imię i nazwisko	Data od kiedy lub do kiedy uczeń pozostawał w dotowanej jednostce	Przesłanki zwiększające dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

.....
Czytelny podpis osoby prowadzącej

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XLV/873/18
Rady Miasta Olsztyna
z dnia 28 lutego 2018 r.

Roczne rozliczenie przekazanej dotacji na rok

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Olsztyn, prowadzących na terenie Miasta Olsztyna przedszkola, szkoły, inne formy wychowania przedszkolnego, placówki

Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji

Nr sprawy:

.....

(wypełnia Wydział Edukacji)

Termin składania rozliczenia do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / PLACÓWCE

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Kod Pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Kwota otrzymanej dotacji ogółem (bez kwoty dotacji otrzymanej w ramach rozliczenia za rok poprzedni):		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji):		
L.P.	Rodzaje wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
2.	Składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy	
3.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
4.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	
	książki i inne zbiory biblioteczne	
	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w dotowanych jednostkach	
	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
	meble	
4.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
5.	Wydatki bieżące dotowanej jednostki poniesione na cele działalności dotowanej jednostki inne niż wymienione w pkt 1-4	
	Ogółem:	
	Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem:	

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA KWOTY DOTACJI OTRZYMANEJ W RAMACH ROZLICZENIA ZA ROK POPRZEDNI

Kwota dotacji otrzymanej w ramach rozliczenia za rok poprzedni ogółem:		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji):		
L.P.	Rodzaje wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
2.	Składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy	
3	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
4.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	
	książki i inne zbiory biblioteczne	
	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w dotowanych jednostkach	
	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
	meble	
	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art.. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
5.	Wydatki bieżące dotowanej jednostki poniesione na cele działalności dotowanej jednostki inne niż wymienione w pkt 1-4	
	Ogółem:	
	Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem:	

OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością:

.....
Czytelny podpis osoby prowadzącej

Miejscowość, data

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XLV/873/18
Rady Miasta Olsztyna
z dnia 28 lutego 2018 r.

Olsztyn
(data)

WNIOSEK

o wypłatę dotacji na słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) proszę o wypłatę dotacji na słuchacza / słuchaczy:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

który / którzy* ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy organizowany przez:

.....

(nazwa szkoły)

oraz zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji.

Dotację proszę przekazać na poniższy rachunek bankowy:

nazwa posiadacza rachunku:

numer rachunku bankowego:

.....
(czytelny podpis osoby prowadzącej szkołę)

Załączniki do wniosku:

zaświadczenie odpowiednio o uzyskaniu świadectwa potwierdzającego kwalifikację w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego.

Uwaga:

Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie 30 dni od daty ogłoszenia przez okręgową komisję egzaminacyjną wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Załącznik nr 5
do Uchwały nr XLV/873/18
Rady Miasta Olsztyna
z dnia 28 lutego 2018 r.

Olsztyn
(data)

WNIOSEK

o wypłatę dotacji na uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe

Na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) proszę o wypłatę dotacji na ucznia / uczniów

.....
(nazwa szkoły)

L.P.	Imię i nazwisko słuchacza	Data ukończenia szkoły
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

który / którzy* uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe.

.....
(czytelny podpis osoby prowadzącej szkołę)

Załączniki do wniosku:
zaświadczenie o uzyskaniu odpowiednio świadectwa dojrzałości lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe

Uwaga:
Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym uczeń ukończył szkołę.